

Số: /KH-TTYT

Hoài Nhơn, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính;
thực hiện đạo đức công vụ, văn hóa công sở
tại Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn
Năm 2023**

Thực hiện Công văn số 166/SYT-TCCB, ngày 16 tháng 01 năm 2023 của Sở Y tế về tăng cường việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện đạo đức công vụ, văn hóa công sở tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở;

Căn cứ Kế hoạch số 16/KH-TTYT ngày 19 tháng 01 năm 2023 của Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn về thực hiện “Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; xây dựng nếp sống văn hóa văn minh, thân thiện” của đơn vị.

Để việc thực hiện Kế hoạch đi vào nề nếp, tự giác chấp hành của viên chức, người lao động, Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn xây dựng Kế hoạch kiểm tra như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xây dựng các khoa, phòng, trạm (đơn vị trực thuộc) và đội ngũ viên chức, người lao động thuộc Trung tâm y tế thị xã Hoài Nhơn có kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức nghề nghiệp, có nếp sống văn hóa, văn minh, thân thiện, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân trong thực thi nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm nhằm chấn chỉnh kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế. Kiến nghị xử lý vi phạm (nếu có).

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Kiểm tra theo kế hoạch:

a) Nội dung:

- Việc triển khai, phổ biến và tổ chức thực hiện các quy định của cấp trên;
- Việc triển khai, phổ biến và tổ chức thực hiện nội quy, quy chế làm việc của đơn vị; các văn bản của đơn vị đã triển khai như: Chương trình, Kế hoạch, Công văn.v.v...
- Kiểm tra giờ giấc, thời gian làm việc, trang phục, đeo thẻ (bảng tên), thái độ ứng xử, giao tiếp, xử dụng rượu, bia, thuốc lá...trong giờ làm việc của viên chức, người lao động.

- Kiểm tra việc sắp xếp, bố trí phòng làm việc; việc bài trí văn phòng, biển tên các phòng; Phòng bệnh, thủ thuật... luôn được vệ sinh ngăn nắp, sạch sẽ.

b) Hình thức kiểm tra:

- Kiểm tra trực tiếp; kiểm tra sổ hợp việc triển khai; hồ sơ, giấy tờ lưu.
- Phỏng vấn viên chức, người lao động xem đơn vị có tổ chức triển khai một số nội dung như: nội quy, quy chế làm việc, các chương trình, kế hoạch, công văn, hướng dẫn của các cấp...cho viên chức, người lao động không.

c) Phương pháp kiểm tra:

- Xây dựng lịch kiểm tra và được thông báo trước mỗi đợt kiểm tra.
- Các đơn vị chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan để phục vụ công tác kiểm tra.
- Tổ kiểm tra kiểm tra thực tế và lập biên bản làm việc tại đơn vị được kiểm tra, kiến nghị xử lý cá nhân, tập thể vi phạm (nếu có)

2. Kiểm tra đột xuất:

- Tổ kiểm tra tiến hành kiểm tra thực tế tại khoa, phòng, trạm y tế việc thực hiện nội quy, quy chế làm việc, thời giờ làm việc; kiểm tra việc đeo băng tên, trang phục, thái độ ứng xử, văn hóa giao tiếp trong khi thực hiện nhiệm vụ; việc chấp hành các quy định về sử dụng bia, rượu trong giờ nghỉ trưa, giờ làm việc; việc hút thuốc lá trong công sở; việc sử dụng điện, nước, trang thiết bị, vật tư tại đơn vị; Phòng làm việc, phòng bệnh, phòng thủ thuật...

- Kiểm tra việc thực hiện Quy chế làm việc, Quy chế chuyên môn: Hồi sức cấp cứu, khám bệnh; Quy chế dược; việc quản lý, sử dụng, bàn giao thuốc, vật tư trang thiết bị y tế.v.v...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lực lượng kiểm tra

Thực hiện theo Quyết định của Giám đốc Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn về việc thành lập Tổ kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện đạo đức công vụ, văn hóa công sở tại Trung tâm Y tế thị xã.

(Có Quyết định thành lập Tổ kiểm tra kèm theo)

2. Tiến độ thực hiện

- Đối với kiểm tra đột xuất: Thực hiện theo chỉ đạo của Ban Giám đốc Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn.

- Đối với kiểm tra theo kế hoạch: Giao Tổ trưởng Tổ kiểm tra tham mưu và xây dựng kế hoạch kiểm tra phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, trình Ban Giám đốc xem xét phê duyệt.

- Tổ kiểm tra lập biên bản và kiến nghị Ban Giám đốc xử lý các cá nhân, tập thể vi phạm (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện đạo đức công vụ, văn hóa công sở tại Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn, yêu cầu Trưởng các đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (Thanh tra Sở);
- Các khoa, phòng, trạm y tế;
- Lãnh đạo TTYT;
- Đăng tải trên trang TTĐT đơn vị;
- Lưu VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trần Hữu Vinh