

Số: /KH-TTYT

Hoài Nhơn, ngày tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022

Căn cứ Kế hoạch số 37/KH-TTYT ngày 11/01/2022 của Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn về cải cách hành chính năm 2022. Trung tâm Y tế xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) tại Trung tâm và các đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn. Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tạo chuyển biến về kỷ luật, kỷ cương hành chính của viên chức, người lao động trong thực hiện cải cách hành chính.

2. Yêu cầu:

Kiểm tra đảm bảo trọng tâm, khách quan, đúng quy định của pháp luật; không gây ảnh hưởng đến hoạt động của các đơn vị. Việc đánh giá, kết luận kiểm tra phải đúng với tình hình thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại đơn vị nâng cao chất lượng thực hiện cải cách hành chính.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Kiểm tra việc triển khai và kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính, tập trung vào những nhiệm vụ đã được xác định trong kế hoạch cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị năm 2022 như sau:

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính và kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị trên tất cả các nội dung của Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022.

2. Tiếp tục rà soát, đề xuất cắt, giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (nếu có); tình hình giải quyết thủ tục hành chính; việc công khai thủ tục hành chính; việc xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức, doanh nghiệp về quy định thủ tục hành chính;

3. Việc thực hiện các quy định về quản lý, sử dụng nhân lực, công khai các thủ tục hành chính ở các khoa, phòng, trạm y tế.

4. Việc triển khai thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan, đơn vị trong ngành và hệ thống hành chính nhà nước; Việc sử dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành, hộp thư công vụ trong trao đổi công việc; Sử dụng chữ ký số để phát hành văn bản điện tử; Việc thực hiện kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin và báo cáo điện tử.

5. Kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, viên chức, người lao động; thực hiện văn hóa công vụ trong các đơn vị trực thuộc.

III. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Kiểm tra sẽ có thông báo thời gian, chương trình kiểm tra tới các đơn vị. Các đơn vị được kiểm tra căn cứ nội dung kiểm tra xây dựng báo cáo tóm tắt, chuẩn bị các tài liệu liên quan phục vụ công tác kiểm. Đoàn Kiểm tra nghe báo cáo và kiểm tra thực tế tại đơn vị.

2. Kiểm tra đột xuất căn cứ vào tình hình thực tế triển khai cải cách hành chính của các đơn vị trực thuộc, Đoàn kiểm tra lựa chọn đơn vị để kiểm tra đột xuất (không thông báo trước thời gian kiểm tra).

3. Tự kiểm tra: Tất cả các đơn vị có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức tự kiểm tra tại các khoa/phòng/trạm y tế mình theo nội dung kiểm tra tại kế hoạch này.

IV. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng kiểm tra: Kiểm tra có thông báo trước và kiểm tra đột xuất được triển khai thực hiện tại các khoa, phòng, trạm y tế thuộc Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn.

2. Thời gian kiểm tra: Trong quý II và quý III năm 2022, thời gian kiểm tra sẽ có thông báo cụ thể bằng văn bản hoặc kiểm tra đột xuất trong thời gian bất kỳ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng Tổ chức – Hành chính có trách nhiệm tham mưu Giám đốc Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn thành lập Đoàn kiểm tra và tiến hành kiểm tra theo kế hoạch này, tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra trình Giám đốc phê duyệt báo cáo Sở Y tế theo quy định.

- Các đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn chủ động rà soát, bổ sung hoàn thiện các nội dung tại Kế hoạch số 37/KH-TTYT ngày 11/01/2022 và triển khai thực hiện nghiêm túc.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh bằng văn bản về Trung tâm Y tế thị xã Hoài Nhơn (qua Văn thư) để trình Lãnh đạo Trung tâm Y tế có biện pháp chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Bình Định (báo cáo);
- Lãnh đạo TTYT;
- Các đơn vị trực thuộc TTYT;
- Trang TTĐT đơn vị;
- Lưu VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trần Hữu Vinh